

INFORMAZIONI PERSONALI

Federica Nicoletti

 Riccione – via Lombardia 17

 0541668022

 nicoletti@geat.it

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile Ufficio Acquisti, Gare e Appalti Pubblici

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 01.01.2006 ad oggi

Responsabile Ufficio Acquisti Gare e Appalti

GEAT S.p.A.

- Redazione di bandi, capitolati, inviti, contratti conformi alla normativa.
- Analisi e revisione procedure acquisti.
- Commissario e/o segretario in commissioni di gara.
- Gestione approvvigionamenti su Mepa, Consip, Intercenter.
- Analisi fabbisogni aziendali e metodologie di approvvigionamento.
- Consulenza amministrativa aziendale e contrattualistica.
- Analisi e controllo costi di approvvigionamento.
- Gestione degli audit sugli approvvigionamenti, contratti, gestione magazzini e contabilità Analitica.

Da 15.09.03 al 31.12.2006

Responsabile Ufficio Acquisti, Magazzino e Logistica, Controller e Responsabile Certificazione di Qualità

GEAT S.p.A.

- Implementazione contabilità industriale con reportistica di budget, forecast e analisi scenari.
- implementazione dei modelli di reporting trimestrale con particolare attenzione al monitoraggio dei costi di ciascun settore e analisi KPI.
- analisi e revisione delle procedure aziendali finalizzate all'ottenimento della certificazione di qualità ISO 9001 e SA8000.
- gestione processi di acquisto e gestione del magazzino e della manutenzione programmata ed ordinaria su mezzi e attrezzature aziendali.
- Responsabile del procedimento in appalti pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003 **Esame di stato per abilitazione e iscrizione all'ordine professionale Ingegneri**

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

2003 **Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale**
Università di Bologna

1997 **Diploma di Ragioniere Programmatore**
Istituto tecnico commerciale R. Valturio

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Inglese | B2 | C1 | B1 | A2 | B1 |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Attestato di conoscenza intermedia per lingua inglese, rilasciato nel 2003, da EF SCHOOL.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".