

**GARA EUROPEA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE FINALIZZATO ALL’ESECUZIONE DEL “SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO E GESTIONE ARCHIVIO CURRICULARE”**

CIG 81518775B5

**Domanda: si chiedono chiarimenti circa la facoltà che la stazione appaltante si riserva di risolvere anticipatamente lo stesso o di indire apposite procedure di gara extra accordo per l’affidamento delle prestazioni oggetto anche del presente Accordo Quadro, e di evidenziarne le casistiche.**

Risposta: la stazione appaltante si riserva la possibilità di rivolgersi ad altra Agenzia nel caso i *curricula* offerti dall’appaltatore non soddisfino le richieste di ricerca della risorsa eventualmente necessaria. Inoltre la stazione appaltante si riserva di risolvere anticipatamente il contratto nel caso si verificano le condizioni di cui all’art. 108 del D. Lgs 50/2016 e smi.

**Domanda: si chiede conferma del fatto che, nel caso in cui si verifichi l’ipotesi di cessazione anticipata/recesso/risoluzione per cause non imputabili all’Agenzia o al lavoratore, l’utilizzatore dovrà comunque rimborsare il costo del lavoro sostenuto dall’Agenzia ex art 33 c. 2 D. Lgs. 81/15 fino alla naturale scadenza del contratto di prestazione.**

Risposta: si conferma.

**Domanda: si chiede conferma del fatto che l’art. 12.5 dell’Accordo Quadro si riferisce ai dipendenti diretti e non ai somministrati (rispetto ai quali interviene l’utilizzatore come da vs. art. 24).**

Risposta: si conferma.

**Domanda: si richiede se le penali verranno decurtate dalla fattura dell’Agenzia.**

Risposta: le penali verranno decurtate dall’utile fatturato non dal rimborso del costo del lavoro.

**ERRATA CORRIGE**

**Domanda: si richiede di confermare che la gestione degli adempimenti della sicurezza sul lavoro del lavoratore somministrato sarà in capo all’utilizzatore.**

Risposta: si conferma.

**Domanda: si chiede la eliminazione del requisito tecnico punto 7.1 lett. C dal disciplinare di gara.**

Risposta: l’affidamento del servizio è appalto per somministrazione di personale e conseguentemente si richiede la autocertificazione di cui alla lett. C del paragrafo 7.1 del disciplinare.

**Richiesta: si chiede conferma circa il modello D per la dichiarazione di offerta: coincide con “Allegato Offerta Modulo D’Ordine (xls)”?**

Risposta: si conferma.

**Domanda: si richiede, in riferimento alla clausola sociale di riassorbimento del personale, la evidenza delle risorse ad oggi somministrate con le specifiche delle posizioni:**

Risposta: a seguire le informazioni richieste:

- numero dei lavoratori oggi attivi con contratto di somministrazione: sei con contratto di lavoro a tempo determinato (di cui 3 sono stati assunti dall'agenzia interinale a tempo indeterminato)
- L'inquadramento di tali lavoratori, con evidenza dei profili professionali e delle mansioni:
  - n.4 lavoratori al 2° livello CCNL GASACQUA impiegati con mansioni di addetti *Data entry*
  - n.1 lavoratore al 2° livello CCNL GASACQUA impiegato con mansioni di addetto al *front office*
  - n.1 lavoratore al 3° livello CCNL GASACQUA impiegato addetto alla contabilità
- La durata media delle missioni attivate in somministrazione negli ultimi 36 mesi: 7 mesi
- il personale è già formato ed istruito ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 oltre che idoneo alla mansione
- attuale fornitore: RANDSTAD ITALIA SPA

**Domanda: con riferimento al requisito di cui all'art. 7.2 del Disciplinare di gara, si chiede conferma che per "ultimi tre anni dalla pubblicazione del bando", siano da intendersi gli ultimi tre esercizi approvati (triennio 2016 - 2017- 2018).**

Risposta: si conferma.

**Domanda: in relazione all'"Allegato A – Istanza di ammissione alla procedura", si chiede conferma che trattasi di refuso le dichiarazioni contenute ai punti 6 e 7 ed evidenziate in verde, posto che non pertinenti con quanto richiesto da bando e disciplinare.**

Risposta: si conferma.

**Domanda: con riferimento all'offerta tecnica (art. 15 Disciplinare) si chiede conferma che nelle 30 facciate non devono essere computati eventuali *curricula vitae*.**

Risposta: si conferma ma si evidenzia che le relazioni tecniche dovranno essere conformi alle disposizioni di cui al paragrafo n. 15 del disciplinare di gara.

**Domanda: con riferimento all'offerta tecnica (art. 17 Disciplinare) nella parte in cui vengono attribuiti punti circa le certificazioni di qualità, si segnala che la suddivisione del punteggio (che attribuisce fino a 8 punti per il possesso di 4 e più certificazioni) non corrisponde al punteggio massimo del criterio, individuato in 5 punti.**

Risposta: si conferma il refuso e si indica in n. 5 punti il punteggio massimo raggiungibile:

Il punteggio sarà così attribuito:

- possesso di 1 certificazione: 1 punti;
- possesso di 2 certificazioni in ambiti diversi: 2 punti;
- possesso di 3 certificazioni in ambiti diversi: 3 punti;
- possesso di 4 e più certificazioni: 5 punti.

**Domanda: con riferimento all'offerta tecnica (art. 17 Disciplinare) si chiede di indicare i punteggi di sub-criteri relativi ai singoli criteri di valutazione.**

Risposta: il punteggio valorizzato ed il relativo calcolo sarà corrispondente a quanto fissato nel disciplinare di gara.

**Domanda: con riferimento all'attività secondaria di archiviazione dei *curricula* ricevuti dalla Società Geat S.r.L. si chiede conferma che i curricula siano quelli riconducibile al servizio di somministrazione e che, pertanto, l'Agenzia sarà titolare autonomo e non responsabile del trattamento dati.**

Risposta: si conferma.

**Domanda: si richiede di specificare le sedi di lavoro delle risorse somministrate.**

Risposta: le sedi di lavoro possibili sono le seguenti:

- Sede legale: Viale Lombardia n. 17 Riccione;
- c/o Comuni soci serviti: Comune di Riccione, Comune di Cattolica, Comune di Misano, Comune di Morciano;

**Domanda: si chiede cortesemente se sia possibile inserire allegati quali ad esempio cv dei team proposti per il reclutamento, la gestione del servizio, etc., senza che questi vengano computati nel numero massimo di 30 facciate.**

Risposta: solo i CV non saranno computati nel conteggio delle 30 pagine e le relazioni tecniche dovranno essere conformi alle disposizioni di cui al paragrafo n. 15 del disciplinare di gara.

**Domanda: si richiede il numero di risorse attualmente in forza con altra Apl in virtù dell'applicazione della clausola sociale.**

Risposta: le risorse sono 6.

**Domanda: si richiede riepilogo delle tabelle retributive, previste per i livelli di assunzione.**

Risposta: si indicano i dati nella tabella a seguire.

CCNL GAS-ACQUA

LIVELLO	RETRIBUZIONE mensile lorda
2	1.672,83
2	1.672,83
3	1.849,37
2	1.672,83
2	1.672,83
2	1.672,83

**Domanda: si richiede una stima delle ore complessive della commessa.**

Risposta: il monte ore totale settimanale previsto dal CCNL di riferimento è pari a 38,5 ore.