

23 DIC 2016

N. 10493

AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MORTUARIA DA REALIZZARSI ALL'INTERNO DEL COMUNE DI RICCIONE, REALIZZATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A DEL D. LGS. 50/2016.

Finalità dell'avviso

Col presente avviso la Società Geat S.p.A. intende acquisire le candidature da parte di soggetti che, in possesso dei requisiti di seguito indicati, vogliano formulare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Società si riserva di individuare i soggetti idonei, sulla base della completezza e dei contenuti della documentazione richiesta, nel rispetto delle disposizioni contenute nella succitata normativa di riferimento.

La procedura oggetto del presente avviso non è impegnativa per Geat S.p.A. e può essere utilizzata, se del caso, solo come sondaggio esplorativo.

Stazione Appaltante

Geat S.p.A. Viale Lombardia n. 17 47838 Riccione (RN)

www.geat.it

PI 02418910408

Fax 0541643613, tel 0541668011

Valore presunto dell'affidamento

Dalla disamina dei dati storici relativi al servizio di rinvenimento sulla pubblica via di salme si ritiene verosimile indicare il numero di 15 trasporti annui e pertanto si conviene di fissare una base d'asta pari ad Euro 1.000,00 (diconsi mille/00 Euro) per il biennio, al netto degli oneri di sicurezza, soggetta a offerta in aumento.

Oneri della Sicurezza

Gli oneri della sicurezza sono stati quantificati in Euro 400,00.

Attività previste per l'espletamento dei servizi

L'oggetto del presente affidamento consisterà nell'espletamento del servizio di polizia mortuaria all'interno del Comune di Riccione ed in particolare:

- nel recupero e trasferimento delle salme rinvenute su pubblica via o luogo pubblico;
- nel recupero e trasferimento delle salme per le quali si debba effettuare il riconoscimento o riscontro diagnostico;
- nel recupero e trasferimento delle salme rinvenute in abitazioni inadatte e in cui sia pericoloso mantenerle per il prescritto periodo di osservazione.

Tale attività dovrà essere realizzata conformemente alle prescrizioni contrattuali e della normativa vigente.

L'impresa prende atto ed accetta che la società non garantisce il raggiungimento del numero individuato di trasporti ma riconosce l'alea legata al servizio.

Viene richiesto all'operatore economico un servizio di reperibilità continua, ovvero operativa giorno e notte sia nei giorni feriali che festivi, con recapito di telefonia mobile e fissa con conseguente intervento entro 45 minuti dalla chiamata dell'Autorità intervenuta.

All'uopo si evidenzia l'obbligo di collaborazione e informazione con le Autorità competenti, sanitaria e di pubblica sicurezza ai sensi del DPR 285/1990.

Il servizio dovrà essere eseguito conformemente alle disposizioni contrattuali (Capitolato) e di legge.

Durata e importo dell'appalto

Con il soggetto selezionato si procederà alla stipula di un contratto che avrà **durata con decorrenza dal giorno 01/04/2017 al giorno 31/03/2019**.

Sarà parte integrante e costitutiva del contratto la proposta del soggetto selezionato.

E' vietato il subappalto o il subaffidamento di tutta o di parte della prestazione oggetto del contratto, a pena di risoluzione del medesimo.

Norme regolatrici dell'Appalto

Le prestazioni dei servizi, oggetto della procedura, dovranno essere conformi alle prescrizioni di legge e dei regolamenti generali vigenti in materia o che verranno emanati in corso d'opera.

Si richiamano, in particolare, le seguenti norme di osservanza, cui si rinvia:

- D.lgs. del 18 aprile 2016 n.50, "Codice dei contratti pubblici;
- Normativa in materia di imposte, tasse e contributi;
- Normativa sulla Protezione dei dati personali, D.lgs. n. 196/2003;
- Normativa su retribuzioni, previdenza ed assicurazioni, sicurezza dipendenti e collaboratori.
- Dpr 285/1190 relativo al Regolamento di Polizia Mortuaria;
- Regolamento del Comune di Riccione relativo alla Polizia Mortuaria;
- D. Lgs 231/2001.

Soggetti ammessi a partecipare

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse è rivolta a tutti i soggetti in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici e successive modifiche.

Costituiscono inoltre requisiti di carattere speciale per l'ammissione alla presente procedura di selezione:

- iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti il presente servizio in conformità con quanto previsto dall'art.83, D.lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle *black list* di cui al D.M 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010;
- autorizzazione comunale e licenza sanitaria;
- avere sede operativa entro 10 km dal Comune di Riccione;

Nel caso di Associazione Temporanea di Impresa i requisiti minimi di capacità economica e tecnica richiesti devono essere posseduti complessivamente dalle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo.

Nel caso di offerta presentata da Associazione Temporanea di Impresa, la domanda dovrà essere corredata da dichiarazione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti le imprese del costituendo raggruppamento, dell'impegno a costituirsi in A.T.I. per una durata non inferiore a quella della durata del presente appalto, nonché l'indicazione del capogruppo e la specificazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. E' in ogni caso vietata, successivamente alla presentazione dell'offerta, la modifica del raggruppamento temporaneo d'impresa. La richiesta di comprovare il possesso dei requisiti sarà effettuata nei confronti dell'aggiudicataria.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento di imprese.

Procedura per l'affidamento e modalità di presentazione dell'offerta

La procedura di affidamento consiste in una procedura negoziata da esperirsi ai sensi dell'art. 36 comma secondo lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 con l'applicazione del criterio della offerta in aumento.

La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione del servizio, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che la medesima si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché essa sia ritenuta valida e conveniente.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate e condizionate..

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo della Società Geat S.p.A. sita in Viale Lombardia n. 17 in Riccione, 47838 RN, non più tardi delle **ore 10.00 del giorno 17/01/2017** un plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, con la seguente dicitura: "**NON APRIRE Contiene dichiarazione per la manifestazione di interesse alla selezione di un operatore economico per il servizio di polizia mortuaria da realizzarsi all'interno del Comune di Riccione**"

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente bando.

Tale plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e contro firmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente:

"A- Documentazione amministrativa"

"B- Offerta economica".

La busta A dovrà contenere la seguente documentazione:

Il plico dovrà contenere:

- 1) domanda di partecipazione, (allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (vedasi l'applicabilità prevista dall'articolo 77-bis inserito dall'articolo 15 della Legge 16 gennaio 2003, n.3) ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:
 - a) Ai fini di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, le imprese concorrenti sono tenute a compilare l'apposita autocertificazione da inserirsi nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato B).

b) **Compilazione modello D ;**

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzi ordinari non ancora costituiti.

A pena di esclusione, l'istanza deve essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata.

A pena di esclusione, le dichiarazioni sostitutive previste dall'All.A devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore o, in alternativa, devono essere prodotte con sottoscrizione autenticata.

Tutte le dichiarazioni di cui al citato schema dovranno essere rese in ogni loro parte a pena di esclusione.

- 2 Copia della polizza legata all'esercizio della propria attività professionale con allegata quietanza di pagamento per l'anno in corso.
- 3 Almeno una Dichiarazione bancaria rilasciata da Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, che attestino ai sensi dell'art.83 D.Lgs. n. 50/2016, l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa all'esecuzione dello specifico appalto. Nel caso di imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate, ciascuna delle imprese dovrà presentare almeno due dichiarazioni.
- 4 Copia dei libretti delle autovetture possedute e destinate al trasporto;
- 5 Copia della licenza sanitaria e dell'autorizzazione comunale;
- 6 Copia della Visura Societaria;

La busta "B"-offerta economica-dovrà contenere la seguente documentazione:

- l'offerta economica, redatta sottoscritta dal Legale Rappresentante e con copia allegata del suo documento di riconoscimento, sullo schema predisposto (All. 2) e dovrà indicare in cifre ed in lettere l'importo dell'aumento offerto.

In caso di discordanza sarà ritenuta valida la provvigione espressa in lettere.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzi di imprese non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande/consorziate.

La procedura aperta avrà luogo in prima seduta pubblica, nella sede della società Geat S.p.A. **il giorno 17/01/2017 con inizio alle ore 11:00.**

La procedura avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.

Nella seduta si procederà all'esame di ammissibilità delle offerte.

Verificato il possesso dei requisiti, si procederà all'apertura della busta "B-Offerta economica".

Gli offerenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione salvo che la stazione appaltante non chieda agli offerenti il differimento del suddetto termine per ulteriori 180 giorni.

Ammissione dei concorrenti

L'esame e la valutazione delle candidature pervenute sono affidati al Presidente del Consiglio di Amministrazione della stazione appaltante. All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti dei candidati o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta della Commissione.

Il presente avviso è pubblicato sul sito <http://www.geat.it/table/bandi/>.

IL PRESIDENTE

Bruno Bianchini

