

**VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI FACENTI  
PARTE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI RICCIONE.  
CIG 6726991894**

Riccione, 12 Luglio 2016

*Prot. 5701*

**I SEDUTA**

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

per l’aggiudicazione del servizio di

**MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI FACENTI PARTE DEL  
PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI RICCIONE**

composta dai Sigg.:

1. Giuseppe Brezza Presidente (Direttore Generale)
2. Dott.ssa Francesca Corbelli Componente (Ref. Ufficio Amministrazione)
3. Ing. Ivan Giannone Componente (Resp Ufficio Qualità, Sicurezza, S.I.)

Avv. Alessandro Totti segretario verbalizzante non componente

si è riunita alle ore 10:15 del giorno 12/07/2016 per l’espletamento della gara di procedura negoziata, come sopra specificato. Era presente altresì per F.lli Franchini, giusta delega depositata, Dott. Giuseppe Scozzafave; per D&D SRL il legale rappresentante personalmente Davide Galvani; per AR.CO Lavori Soc. Coop. Sig. Bacchilega Fausto, procuratore speciale giusto atto depositato; per SB Elettroimpianti è presente il socio ed amministratore Saccomandi Franco.

**PREMESSO CHE**

- la stazione appaltante ha indetto procedura negoziata finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio emarginato in epigrafe;
- il criterio scelto per l’affidamento del predetto servizio è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 del D. Lgs 50/2016 come indicato nel paragrafo 12 del disciplinare di gara;
- il valore di tale affidamento è pari ad Euro 199.000,00 costituito da una base d’asta di Euro 195.000,00 ed Euro 4.000,00 di oneri previsti per la sicurezza dedicati alla manutenzione a guasto non soggetti a ribasso;
- a cura del personale del centralino sono state prelevate le offerte depositate dagli offerenti dalla cassaforte aziendale, ubicata presso la sede della società Geat s.p.A. alla Via Lombardia n. 17;
- i plichi, offerti in visione a tutti gli astanti, risultano perfettamente conservati e sigillati;

**PRENDE ATTO**

Delle offerte presentate nei termini e con le modalità previste nel bando e, precisamente:

N.D.	IMPRESA CONCORRENTE	DATA DI PRESENTAZIONE
1	AR.CO LAVORI SOC. COOP.	11/07/2016 H 09:48

2	SB ELETTRIMPIANTI S.N.C.	11/07/2016 H 11:29
3	F.LLI FRANCHINI S.R.L. UNIPERSONALE	11/07/2016 H 11:30
4	D&D S.R.L.	11/07/2016 H 11:41
5	CAR SOC. COOP.	11/07/2016 H 11:43

La Commissione:

- procede all'apertura dei plichi pervenuti regolarmente e nei termini;
- procede all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa, dopo averne controllato lo stato di regolare sigillatura e conservazione e averle offerte in visione a tutti gli astanti, al fine di verificare l'ammissibilità delle imprese concorrenti alla gara;
- prende atto che SB Elettroimpianti S.n.c. non ha depositato copia della documentazione su supporto informatico come richiesto al punto 8 del disciplinare di gara e che ha altresì depositato in unica busta relazione tecnica e offerta economica;
- Prende atto che D&D S.r.l. non ha depositato copia della documentazione su supporto informatico come richiesto al punto 8 del disciplinare di gara e la seconda referenza bancaria richiesta dal punto 8 della lettera di invito di gara;

Il Presidente, concordi i componenti, ritiene di dover svolgere approfondimenti al fine di valutare la sussistenza dei requisiti economico finanziari in capo alla società D&D S.r.l.

Il medesimo ritiene inoltre, concordi i componenti, di provvedere alla esclusione della società SB Elettroimpianti S.n.c.

Quindi

#### PROCEDE

alla ammissione delle imprese F.LLI FRANCHINI, CAR SOC COOP, AR.CO. LAVORI SOC. COOP e alla ammissione con riserva per D&D S.R.L.

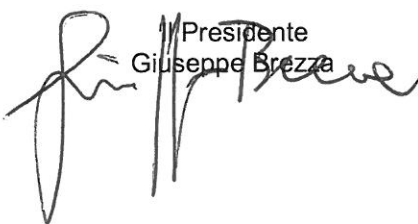
Da ultimo apre le buste "B", dopo avere dato visione agli astanti della regolare sigillatura e conservazione delle stesse, al fine di verificare la presenza della relazione tecnica

#### RIMETTE

il presente verbale unitamente a tutti gli atti di gara alla stazione appaltante, a norma di legge e di bando.

Il Presidente dispone infine che le offerte siano riposte in luogo sicuro e idoneo ad evitare manomissioni dei plichi e, precisamente, nella cassaforte aziendale.

Il Presidente  
Giuseppe Brezza



I Commissari  
Ing. Ivan Giannone



Il Segretario Verbalizzante  
Avv. Alessandro Totti



Dott.ssa Francesca Corbelli

