

**CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI  
RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA****REVISIONE** 2  
Modello: CAP- SERV 40.000-  
208.999,00**DEL 25/11/2014****PAG. 1 DI 19****CAPITOLATO E DISCIPLINARE****CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E  
CATTOLICA**

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

<b>RESPONSABILE PROCEDIMENTO</b>	AREA: G.I.T.	<b>DATA</b>	<b>FIRMA</b> Dott.Agr. Giovanni Moretti
<b>APPROVAZIONE</b>	Presidente	<b>DATA</b>	<b>FIRMA</b>

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 2 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

## PARTE PRIMA - OGGETTO DEL CONTRATTO E SUA REGOLAMENTAZIONE

### ART. 1 OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento di attività inerenti alla I SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA e avrà decorrenza dal giorno 01/06/2023 al giorno 31/12/2025.

Le prescrizioni tecniche e la durata del presente contratto potranno essere modificate, sia in funzione di eventuali variazioni dovute a decisioni esterne, assunte da parte di enti deputati alla disciplina della materia oggetto per ottemperare a nuovi obblighi di legge o di regolamenti, sia per l'utilizzazione di nuove tecnologie che comportino recuperi di efficienza nell'esecuzione dei servizi.

### ART. 2 DEFINIZIONI

#### Impresa

La persona fisica o giuridica alla quale la *Committente* aggiudicherà il servizio, nonché i suoi legali successori o aventi causa.

#### Responsabile Operativo

Il tecnico debitamente nominato dall'*Impresa* al quale è affidato il compito di coordinare il personale e garantire il rispetto delle norme contrattuali relative all'esecuzione del servizio appaltato. Il *Responsabile Operativo* potrà indicare alcuni coordinatori ai quali demandare compiti di natura operativa per alcuni servizi.

#### Committente

GEAT srl con sede in via Lombardia, n° 17 Riccione

#### Responsabile Procedimento

Il Tecnico debitamente nominato dalla *Committente* a cui è affidato il controllo della corretta applicazione delle clausole contrattuali, nonché della corretta esecuzione del servizio. Tale Tecnico potrà avvalersi della collaborazione di alcuni assistenti da lui stesso designati e/o di specialisti per i controlli qualitativi, di sicurezza ed ambientali.

### ART. 3 EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO

L'*Impresa* resterà vincolata dal momento della presentazione dell'offerta, mentre la *Committente* dal momento della sottoscrizione del contratto.

### ART. 4 AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale è calcolato sulla base del Preventivo Offerta, che si allega al presente

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 3 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

disciplinare.

#### ART. 5 RISERVATEZZA

*L'Impresa* ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti forniti dalla *Committente*, per lo svolgimento del servizio. *L'Impresa* è comunque tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie, relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi il servizio, salvo esplicito benessere della *Committente*. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

#### ART. 6 OSSERVANZA DEL CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

*L'Impresa* è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti e loro successive modificazioni, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale, ovvero se emanate nel corso del servizio, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio da ciò derivante.

*L'Impresa* si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali debba eseguirsi il servizio.

#### ART. 7 GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, è richiesta una garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva, pari al dieci per cento dell'importo contrattuale, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Lo svincolo, nei termini e per quote anzidetti, è automatico, senza necessità del benessere della *Committente*, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'esecutore, degli stati d'avanzamento servizi o di analogo documento, in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

La garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12 marzo 2004, n. 123, integrato con la clausola «della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante », così come espressamente stabilito all'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia fidejussoria è prestata mediante polizza bancaria o assicurativa, emessa da istituto autorizzato, ovvero rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La *Committente* ha il diritto di valersi sulla cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000-208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 4 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. La Committente ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

La garanzia fidejussoria deve essere tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Committente ed in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta o integrata in relazione ai variati importi contrattuali.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e la Committente procede ad affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria ai sensi dell'art. 113, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Copia delle polizze assicurative dovrà essere trasmessa alla Committente almeno dieci giorni prima della consegna dei servizi per permettere la presa visione dei massimali e la eventuale integrazione da farsi rispetto ad essi. Le stesse dovranno quindi essere depositate in originale al Responsabile Unico del Procedimento prima della sottoscrizione del contratto.

Le coperture assicurative in premessa dovranno decorrere dalla data di consegna dei servizi e cesseranno alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, le polizze assicurative sono sostituite da una polizza che tenga indenne la Committente da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

L'eventuale omissione o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'*impresa* non comporta l'inefficacia delle garanzie.

#### ART. 8 ANTICIPAZIONI

All'*Impresa* non verrà riconosciuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale inerente il servizio.

#### ART. 9 REVISIONE PREZZI

Non è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali, pertanto i prezzi applicati resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio. Unica deroga a tale disposto è rappresentata dall' 1 comma 13 del DL 95/2012 convertito in Legge 135/2012, che impone al Responsabile Unico del Procedimento di adeguare automaticamente i contratti in essere ai parametri o alle convenzioni CONSIP laddove più vantaggiosi per la stazione appaltante.

#### ART. 10 MODALITA' DI PAGAMENTO

I corrispettivi del servizio svolto sono liquidati su **base trimestrale** dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'*Impresa*. Le fatture dovranno essere inviate alla Contabilità Fornitori della Committente, allegando obbligatoriamente alle stesse il riepilogo dei moduli di avvenuta prestazione ricevuto dal Responsabile Procedimento. I corrispettivi verranno liquidati dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'*Impresa* che potrà essere emessa solo a seguito della redazione del

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 5 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

certificato di pagamento. Ogni fattura dovrà essere accompagnata da autocertificazione firmata dal Legale Rappresentante dell'Impresa riportante la dichiarazione di regolarità retributiva verso i propri prestatori di lavoro con indicazione del numero degli stessi e del CCNL applicato. Le fatture verranno liquidate esclusivamente nel caso in cui il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) richiesto dal RUP risulti regolare.

**In caso di irregolarità rilevate da tale documento, la Committente sospenderà i pagamenti all'Impresa e provvederà a realizzare l'intervento sostitutivo di cui all'art. 30 comma 6 del D.Lgs 50/2016 con conseguente applicazione di ritenuta dello 0,5% sull'importo netto progressivo delle prestazioni.**

I pagamenti delle fatture sono fissati a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura fine mese, con bonifico su c/c dedicato ai sensi della Legge n. 136/2010 come specificato nell'art. 18 del presente capitolato, previo adempimento degli obblighi di legge posti a carico delle parti; e come da accordo posto in calce al presente contratto. La Committente declina ogni responsabilità per ritardati pagamenti dovuti alla omessa indicazione in fattura di tali riferimenti.

#### ART. 11 PENALI

L'Impresa che non si attenga agli obblighi di cui al presente capitolato in quanto non effettui in parte o totalmente le prestazioni stabilite, può essere assoggettata, previa contestazione per iscritto degli addebiti ed esame delle controdeduzioni, a penali, per ogni inadempienza contestata, così articolate:

Abbigliamento non conforme alle disposizioni impartite dalla Committente;  
 il non corretto comportamento del personale adibito al servizio nei confronti degli utenti; mancata esposizione del tesserino di riconoscimento sul proprio vestiario;  
 insufficiente attenzione nell'espletamento del servizio, che denoti scarsa professionalità, sensibilità o interesse da parte del personale; incompleta effettuazione del servizio assegnato;  
 inosservanza o mancata diligenza nell'esecuzione dei compiti e obblighi previsti dal presente capitolato per l'effettuazione del servizio in oggetto, attinenti anche le norme di sicurezza; qualsiasi altro comportamento omissivo o commissivo degli operatori preposti al servizio che possa essere cagionevole di un danno materiale o d'immagine alla Committente, anche se non espressamente indicato;

Il contratto prevede espressamente le penalità, in conseguenza di inadempienza o ritardo, per un ammontare non superiore all'1% dell'importo contrattuale per ogni evento negativo, per un importo complessivo massimo non superiore al 10% del valore contrattuale. La penale verrà irrogata mediante comunicazione scritta all'affidatario e il relativo importo verrà dedotto dai compensi spettanti; nel caso che questi non siano sufficienti, Geat Spa si rivarrà sulla cauzione, quando prevista.

Gli importi relativi alle penali saranno trattenuti in sede di liquidazione della fattura riferita alle prestazioni effettuate nel periodo di competenza.

In caso di ulteriore inosservanza sarà facoltà della Committente far eseguire gli interventi ad altra ditta addebitando all' Impresa inadempiente i costi sostenuti maggiorati del 50%.

Qualora l'Impresa incorra in tre penali nel corso dell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato speciale, la Committente può procedere alla risoluzione anticipata del contratto,

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000-208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 6 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

riservandosi di incamerare la cauzione e di agire per gli ulteriori danni derivanti dall'interruzione del servizio.

Inoltre, al fine di garantire la esecuzione delle proposte inserite nella relazione tecnica, che diventa parte integrante e costituiva del contratto, e sempre che ciò non comporti sanzioni più rilevanti, (quali la risoluzione dell'Accordo Quadro o del contratto specifico), si evidenzia che il mancato rispetto degli elementi qualitativi offerti dagli Operatori Economici in sede di gara assoggetterà la ditta assegnataria inadempiente ad una penale pari a Euro 1.000,00 per ogni omissione di natura puntuale e di Euro 400,00/giorno per ogni omissione di natura continuativa. Tali penali potranno essere ridotte discrezionalmente dal Responsabile del Procedimento in ragione della effettiva gravità dell'omissione stessa

#### ART. 12 CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'art. 1260/2° comma del Codice Civile è esclusa qualunque cessione di crediti .

#### ART. 13 CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto *all'Impresa* di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di Impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

#### ART. 14 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E AMBIENTE

L'*Impresa* che risulterà aggiudicataria del servizio disciplinato dal presente capitolato è obbligata a rispettare tutta la normativa relativa:

- o alla sicurezza sul lavoro dei propri addetti al servizio
- o alla previdenza per i lavoratori impiegati nello svolgimento del servizio
- o alla protezione ambientale

In particolare l'*Impresa* è tenuta a:

- o comunicare alla *Committente* il nominativo del proprio *Responsabile Operativo* che sarà anche il responsabile del rispetto e dell'adozione di tutte le misure antinfortunistiche e di igiene sul lavoro a salvaguardia del personale incaricato dall'*Impresa* per lo svolgimento dei servizi oggetto del contratto;
- o predisporre il "Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori", sottoscritto dal legale rappresentante dell'*Impresa*, che dovrà essere anche redatto sulla base del Documento di Informazione rischi specifici ambientali (Informativa sui rischi specifici art. 26 del Decr. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. completo di procedura o istruzioni in caso di emergenza) e Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.), relativo ai luoghi specifici in cui l'impresa andrà ad operare (NB il DUVRI limitatamente ai settori a basso rischio può essere sostituito con un incaricato con compiti di sovrintendere alla cooperazione e al coordinamento); il Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori deve contenere:
  - la valutazione dei rischi inerenti all'attività oggetto del presente contratto;

**CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI  
RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA****REVISIONE** 2  
Modello: CAP- SERV 40.000-  
208.999,00**DEL 20/06/2016****PAG. 7 DI 19****CAPITOLATO E DISCIPLINARE**

- le misure di prevenzione e protezione che l'*Impresa* intende adottare;
  - l'evidenza dell'avvenuta formazione ed informazione al personale che effettua il servizio oggetto del contratto;
  - l'elenco dei dispositivi di protezione individuale e collettivi necessari per svolgere in sicurezza l'attività e specifica formazione all'uso;
  - le procedure di sicurezza per garantire l'incolumità del proprio personale ed eventuali terzi;
  - l'idoneità del personale a svolgere la specifica attività;
  - l'elenco dei mezzi e delle attrezzature che si intende utilizzare e relativo rispetto della stessa alla normativa vigente;
  - i nominativi del personale addestrato al primo soccorso, alla lotta agli incendi e alla gestione delle possibili situazioni di emergenza incluse quelle ambientali;
  - l'evidenza delle procedure di pronto soccorso e gestione delle emergenze;
  - il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e del Medico Competente;
  - il programma di esecuzione del servizio;
- o consegnare al Responsabile Procedimento il "Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori" e la documentazione elencata nel modulo "Documentazione da consegnare al Responsabile Procedimento" prima dell'inizio del servizio.

Nel caso in cui parte delle attività incluse nel contratto siano concesse in subappalto, l'*Impresa* è tenuta a trasferire alle imprese subappaltatrici i propri impegni in merito al rispetto della normativa sulla sicurezza e degli obblighi contrattuali limitatamente all'attività subappaltata e a promuovere il loro coordinamento, oltre a verificare che il personale dei propri subappaltatori sia stato anch'esso formato e addestrato al rispetto delle prescrizioni incluse nel presente capitolato.

Nel rispetto dei principi di cooperazione e coordinamento, ai sensi dell'art. 26 del Decr. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il Responsabile Operativo dell'*Impresa* deve partecipare alle riunioni indette dal *Responsabile Procedimento* della *Committente*. La firma del verbale di Riunione di coordinamento e cooperazione è impegnativa per l'*Impresa*.

L'*Impresa* dovrà rendere disponibili su richiesta del *Responsabile Procedimento* ogni altro documento attestante il rispetto delle prescrizioni ambientali e di sicurezza vigenti.

La *Committente* si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'*Impresa* di quanto sopra descritto effettuando controlli e sopralluoghi di verifica tramite personale appositamente incaricato.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi gli adempimenti di cui al presente articolo spettano a tutte le imprese costituenti esecutrici dell'attività appaltata.

L'*Impresa* si impegna a comunicare per iscritto, firmato dal *Responsabile Operativo*, al *Responsabile Procedimento*, entro il primo giorno lavorativo successivo, la "Segnalazione di infortunio o incidente",

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 8 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

specificando le modalità di come è avvenuto l'infortunio/incidente , in caso di:

- a. infortunio ovvero "mancato infortunio" occorso ad un proprio dipendente o dipendente delle imprese subappaltatrici durante lo svolgimento delle attività oggetto del contratto; si definisce "mancato infortunio" un evento anomalo che avrebbe potuto comportare conseguenze dannose a cose o persone;
- b. incidente con impatto sull'ambiente avvenuto durante l'esecuzione dei lavori da parte dell'*Impresa* o delle eventuali imprese subappaltatrici.

Al termine del periodo contrattuale, e comunque con cadenza annuale per i contratti pluriennali, l'*Impresa* dovrà consegnare al *Responsabile Procedimento* il riepilogo degli infortuni e degli incidenti occorsi , firmato dal Legale Rappresentante. Il documento deve essere compilato e consegnato anche qualora non si siano verificati infortuni o incidenti nel corso del periodo di validità contrattuale.

#### ART. 15 SUBAPPALTO DEL SERVIZIO

L'esecuzione del servizio di cui al presente contratto è direttamente affidata all'*Impresa*, la quale non potrà a sua volta cederla o subappaltarla, nemmeno in parte, ad altra *Impresa* senza la preventiva autorizzazione della *Committente*.

Il subappalto, se approvato dalla *Committente*, è soggetto alle norme stabilite dal D. Lgs. 18/04/2016, n. 50.

#### ART. 16 LINGUA

L'*Impresa* dovrà utilizzare la lingua Italiana per tutti i rapporti verbali o scritti con la *Committente*.

#### ART. 17 CLAUSOLA SOSPENSIVA E CLAUSOLA 231/2001

1. Gli effetti del presente contratto sono subordinati al positivo conseguimento del DURC (documento Unico di Regolarità Contributiva), già richiesto da parte della Stazione Appaltante al competente organo (Sportello Unico previdenziale – inps, inail, cassa edile – [www.sportellounicoprevidenziale.it](http://www.sportellounicoprevidenziale.it)). Nel caso di mancato conseguimento di tale documento i lavori si intenderanno affidati sotto riserva di legge.

2. L'Appaltatore si impegna ad adempiere alle proprie obbligazioni ai sensi del presente contratto nel rispetto delle previsioni del d.lgs. n. 231/2001. L'inosservanza da parte dell'Appaltatore di una qualsiasi delle previsioni del predetto decreto legislativo comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente contratto e legittimerà il *Committente* a risolvere lo stesso con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati al *Committente* stesso quali, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, quelli derivanti dall'applicazione allo stesso delle sanzioni previste dal citato decreto legislativo. L'appaltatore prende contezza della esistenza del Codice Etico nel sistema di qualità della Società Geat S.p.a., documento che rappresenta e descrive gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione delle attività aziendali assunti dai collaboratori di GEAT SpA, sia che si tratti di amministratori o dipendenti. Si segnala che tale documento è presente sul portale all'indirizzo <http://www.geat.it/codice-etico.htm>.

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 9 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

#### ART. 18 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il CIG relativo del contratto è il n° 96300665DC e si precisa che:

1. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.
  2. L'appaltatore comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
  3. L'appaltatore si impegna, a pena di nullità assoluta, ad assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136. Il contratto, altresì, si riterrà risolto nel caso in cui le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.
  4. L'appaltatore, nel caso in cui ha notizia dell'inadempimento del subappaltatore o subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
  5. L'appaltatore si impegna, a pena di nullità assoluta, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione del servizio, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136.
  6. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.
- Si precisa che per tutta la durata dei servizi l' Impresa e gli eventuali subappaltatori dovranno essere in regola con il Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e quella fiscale sul versamento delle ritenute Irpef sul lavoro dipendente e dell'IVA dovuta, come prescritto dalla normativa vigente. Tutta la documentazione verrà richiesto dalla Geat per ogni eventuale stato avanzamento dei lavori/servizi.

#### ART. 19 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente da parte della *Committente* nei seguenti casi senza pregiudizio di ogni altro ulteriore diritto per la *Committente* anche per risarcimento danni:

- 1) in caso di mancata assunzione del servizio da parte dell'impresa entro la data stabilita dal contratto e dai documenti che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2) in caso si siano verificate almeno tre contestazioni formali con conseguente addebito di penalità da parte della *Committente*,
- 3) in caso di cessione dell' *Impresa*, di cessazione dell'attività dell'Impresa, di subappalto affidato senza preventiva autorizzazione della *Committente*;
- 4) in caso di concordato preventivo, fallimento o violazioni degli obblighi contributivi, retributivi e fiscali a proprio carico e/o nei confronti di dipendenti o collaboratori da parte dell' *Impresa*;
- 5) in caso di mancata redazione del Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI  RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 10 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

violazione delle norme che tutelano la sicurezza degli operatori *dell'Impresa* nell'esecuzione delle attività oggetto del contratto e del presente capitolato;

- 6) quando *l'Impresa* non si attenga ai programmi cronologici elaborati dalla *Committente* e non metta a disposizione della *Committente* il personale necessario per espletare il servizio secondo gli insindacabili standard della *Committente*;
- 7) quando l'Impresa, per divergenze nella condotta tecnica o contabile del servizio o per la pendenza di contestazioni o per qualsiasi altra ragione, sospenda o ritardi l'esecuzione del servizio;
- 8) quando situazioni e dati oggettivi evidenziano che la struttura organizzativa dell' *Impresa* è carente e/o non più adeguata;
- 9) quando *l'Impresa*, nell'effettuare il servizio richiesto dalla *Committente*, non effettui i controlli tecnici necessari, secondo le Leggi/normative vigenti. In tale caso *l'Impresa* risponderà anche degli eventuali danni cagionati a terzi;
- 10) in caso di reiterate violazioni di normative ambientali durante l'espletamento del servizio o in caso di perdita di autorizzazioni in materia ambientale necessarie per l'espletamento del servizio;
- 11) nel caso in cui, successivamente alla data di sottoscrizione del contratto, a seguito di informazioni pervenute dalla Prefettura competente emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa dell' *Impresa* ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.P.R. n. 252/98, fatto salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite;
- 12) nel caso in cui *l'Impresa* violi le prescrizioni del presente capitolato in materia di tutela previdenziale, antinfortunistica e assicurativa dei propri lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio o di dipendenti di imprese subappaltatrici.
- 13) L'impresa non accetti l'adeguamento del valore contrattuale operato dal RUP in virtù del disposto normativo dell'art. 1 comma 13 del DL 95/2012 convertito in Legge 135/2012.

Nei casi sopra citati il contratto si risolve di diritto nel momento in cui la *Committente* comunica all'Impresa a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno che intende valersi della clausola risolutiva espressa ed è efficace dal momento in cui risulta pervenuta *all'Impresa* stessa. La *Committente* procederà ad escutere la cauzione e potrà richiedere il risarcimento degli ulteriori danni.

La *Committente* potrà procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto ad incamerare la cauzione definitiva e al risarcimento del danno qualora:

- a) *l'Impresa* si renda colpevole di frode (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo qualora *l'Impresa* non effettui le attività assegnate, pretendendo comunque il compenso anche ridotto, dichiarando che la causa è da imputare all'utente e invece si accerti, anche in seguito, che tali dichiarazioni non corrispondono ai fatti realmente accaduti), grave negligenza e grave inadempimento nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
- b) *l'Impresa* si renda colpevole di inadempienze tali da compromettere la buona riuscita del servizio o la sua ultimazione entro il termine fissato, e arrechino o possano arrecare alla *Committente* danni economici/finanziari e di immagine nel rapporto con i clienti;

Nei casi sopra citati la *Committente* farà pervenire *all'Impresa* apposita comunicazione scritta

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 11 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

contenente intimazione ad adempiere a regola d'arte alla prestazione e/o ad uniformarsi agli obblighi previsti in capitolato entro cinque gg. naturali consecutivi. Decorso detto termine senza che *l'Impresa* abbia adempiuto secondo le modalità previste dal capitolato, questo si intende risolto di diritto.

In caso di risoluzione del contratto, *all'Impresa* spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto.

Sia la *Committente*, sia *l'Impresa* potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, base all'art. 1672 cod. civ.

In seguito alla risoluzione del contratto per colpa *dell'Impresa* la *Committente* si riserva la facoltà di stipulare un nuovo contratto con un'altra impresa, di effettuare una indagine esplorativa o di procedere a procedura negoziata interpellando imprese qualificate e specializzate nel settore al fine di garantire la continuità dello svolgimento del servizio.

#### ART. 20 RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve ed i reclami che *l'Impresa* riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati alla *Committente* con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### ART. 21 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'*Impresa*:

- a) le spese contrattuali;
- b) le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione dei servizi e la messa in funzione degli impianti;
- c) le tasse e gli altri oneri dovuti ad enti territoriali (occupazione temporanea di suolo pubblico o privato, passi carrabili, permessi di deposito) direttamente o indirettamente connessi alla gestione del cantiere e all'esecuzione dei servizi;
- d) le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto.

Sono altresì a carico dell'*Impresa* tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dalla consegna alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

Qualora atti aggiuntivi o risultanze contabili finali determinano aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse di cui ai commi 1 e 2, le maggiori somme sono comunque a carico dell'*Impresa* e trova applicazione l'articolo 8 del D.M. 145/2000.

Sono inoltre a carico dell'esecutore le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravano sui servizi oggetto del contratto.

Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, secondo legge.

#### ART. 22 RECESSO CONTRATTUALE

Ai sensi dell'art. 1373/2° comma del codice civile, entrambe le parti possono recedere dal contratto previa comunicazione scritta dall'altra parte, da inviarsi con lettera raccomandata con avviso di

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 12 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

ricevimento almeno 2 mesi prima dello scioglimento del rapporto contrattuale. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di svolgimento.

#### ART. 23 FORO COMPETENTE

Ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Tribunale del Foro di Rimini.

#### ART. 24 RIFERIMENTO ALLA LEGGE

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

### PARTE SECONDA - NORME PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

#### ART. 25 DOMICILIO E RECAPITO DELL'*IMPRESA*

*L'Impresa* al momento dell'affidamento del servizio dovrà stabilire un ufficio di sicuro recapito nonché una sede operativa preferibilmente in Provincia di Rimini o, in ogni caso, almeno nel raggio di 50 km, dalla sede della *Committente*, provvisti di telefono, di fax e di posta elettronica.

*L'Impresa* dovrà anche provvedere a nominare il Responsabile Operativo quale rappresentante del *l'Impresa* stessa nei rapporti con il *Responsabile Procedimento* al fine della organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito dell'impresa ed il nominativo del *Responsabile Operativo* dovranno essere comunicati al *Responsabile Procedimento*, dall'*Impresa* stessa in forma scritta. La nomina del *Responsabile Operativo* dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione.

Il *Responsabile Operativo* dovrà sempre garantire la propria disponibilità per problematiche, comunicazioni, necessità di qualsivoglia natura correlate ai servizi; egli sarà tenuto a comunicare alla *Committente* i propri recapiti telefonici, al fine di consentire alla *Committente* di contattarlo 24 ore su 24 per 7 giorni alla settimana per ogni evenienza o comunicazione di servizio. Il *Responsabile Operativo* non dovrà in alcun modo svolgere mansioni di tipo operativo nell'ambito dello svolgimento dei servizi oggetto del contratto (per es. autista, carpentiere, ecc.).

In caso di assenza o di impedimento del *Responsabile Operativo* sarà cura dell'*Impresa* indicare per iscritto un'altra persona che lo sostituisca, a tutti gli effetti.

in particolare, il *Responsabile Operativo* ha il compito di:

organizzare e dirigere l'impiego del personale dell'*Impresa*

garantire il rispetto delle norme contrattuali inerenti l'esecuzione del servizio appaltato.

La *Committente* potrà sempre richiedere la sostituzione del *Responsabile Operativo*, quando questi non si attenga ai compiti sopra elencati o quando, per qualsiasi motivo, non lo ritenga persona affidabile.

#### ART. 26 INTERVENTI NON PREVISTI

Qualora dovessero occorrere interventi non previsti nel presente Capitolato Speciale, *l'Impresa* avrà

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000-208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 13 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

l'obbligo di eseguirli; il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi stessi sulla base dei prezzi contenuti nell'Elenco Prezzi Unitari allegato.

#### ART. 27 ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'IMPRESA

- a) eseguire i servizi oggetto del contratto in nome proprio, con organizzazione dei mezzi e del personale necessari e con gestione a proprio rischio;
- b) la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento del servizio;
- c) la riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio in oggetto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero derivare;
- d) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla sicurezza in vigore necessarie a garantire il rispetto delle proprietà della *Committente*, nonché la vita e l'incolumità del suo personale comunque addetto al servizio e dei terzi; a tal fine sarà a carico dell'*Impresa* la predisposizione di tutte le norme di profilassi e di prevenzione sanitaria (es. vaccinazioni antitetaniche ed antitifiche) volte a tutelare il personale dell'*Impresa*.  
L'*impresa* non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto delle normative in materia di sicurezza avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme del Presente Capitolato e della normativa vigente;
- e) l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza in quantità sufficiente al fine di garantire la perfetta esecuzione del servizio; detto personale dovrà essere munito di un evidente distintivo preventivamente autorizzato dal *Responsabile Procedimento*; l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, sia di quello alle proprie dipendenze che di quello alle dipendenze di eventuali subappaltatori, con l'indicazione degli estremi dei documenti di identificazione, dovrà essere comunicato al *Responsabile Procedimento* prima dell'inizio del servizio e comunque ad ogni sostituzione ed integrazione *il Responsabile del procedimento*, o altri da lui incaricato, potrà effettuare controlli a campione per verificare la corrispondenza tra l'elenco dei nominativi dei lavoratori inviato e i lavoratori presenti.
- f) l'osservanza documentata delle vigenti norme in materia di assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, ecc..
- g) l'adozione, nell'esecuzione di tutti gli interventi, dei procedimenti e delle cautele previste dalle norme sulla protezione ambientale in vigore necessarie a garantire il rispetto dell'ambiente, delle comunità ed in generale di tutti i portatori di interesse;
- h) l'*Impresa* è responsabile di qualsiasi danno o molestia a cose e/o persone, ambiente naturale e costruito, che dovesse verificarsi durante ed in conseguenza al servizio da espletare e ad ogni attività collegata;
- i) l'osservanza documentata delle disposizioni di legge in vigore sull'assunzione obbligatoria degli invalidi civili, di guerra, dei profughi, disoccupati, ecc.
- j) trasmettere al *Responsabile Procedimento*, prima dell'inizio del servizio, la documentazione di

**CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI  
RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA****REVISIONE 2**  
Modello: CAP- SERV 40.000-  
208.999,00**DEL 25/11/2014****PAG. 14 DI 19****CAPITOLATO E DISCIPLINARE**

avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici. Qualora, nel corso dell'esecuzione del Contratto, la *Committente* accertasse l'inadempimento a tali obblighi da parte dell'*Impresa*, di eventuali imprese subappaltatrici e/o delle imprese consorziate esecutrici del servizio, si procederà come previsto dal precedente art. 15.

- k) l'osservanza dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro secondo quanto previsto dal Decr. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., della normativa per il diritto al lavoro dei disabili, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci. Qualora, nel corso dell'esecuzione del Contratto, la *Committente* accertasse l'inadempimento a tali obblighi da parte dell'*Impresa*, di eventuali imprese subappaltatrici e/o delle imprese consorziate esecutrici del servizio, si procederà come previsto dal precedente art. 15;
- l) trasmettere al *Responsabile Procedimento*, prima dell'inizio dei servizi, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici. Qualora l'*Impresa* produca tale documento oltre il termine sopra stabilito, il *Responsabile Procedimento* non potrà emettere il documento di avvenuta prestazione e, pertanto, il pagamento delle prestazioni potrebbe essere effettuato oltre i termini indicati all'art. 10 del presente Capitolato. La *Committente* declina ogni responsabilità per tali ritardati pagamenti. Inoltre, qualora, nel corso dell'esecuzione del Contratto, la *Committente* accertasse l'inadempimento a tali obblighi da parte dell'*Impresa*, di eventuali imprese subappaltatrici e/o delle imprese consorziate esecutrici del servizio, si procederà come previsto dal precedente art. 15.

L'Impresa, avendo presente la natura di servizio pubblico svolto per la *Committente*, nonché le esigenze di salvaguardia dell'immagine che ne derivano, è tenuta ad impiegare, nell'espletamento del servizio, personale di comprovata esperienza e moralità.

L'Impresa sarà tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi, dei regolamenti, dei contratti di lavoro e di tutte le prescrizioni vigenti sia in rapporto alle modalità di esecuzione delle attività, sia nei confronti del personale dipendente.

L'Impresa sarà, altresì, direttamente responsabile dell'utilizzo di appositi tesserini di riconoscimento; la tipologia dei tesserini che l'Impresa eseguirà a proprie spese, potrà essere modificata solo dietro assenso della *Committente*, in caso di smarrimento o furto di uno o più tesserini l'Impresa dovrà presentare copia della documentazione di denuncia presso le autorità competenti.

L'Impresa sarà direttamente responsabile del comportamento dei suoi dipendenti per quanto attiene all'osservanza di quanto stabilito dalle disposizioni di legge anche in materia di sicurezza (legge 81/2008 e s.m.i) e dalle norme di comune prudenza per prevenire ed evitare qualsiasi incidente. Pertanto la *Committente* e tutto il personale addetto al controllo rimarranno completamente sollevati da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni arrecati a persone e/o cose, in conseguenza dell'esecuzione del servizio.

La presenza sul luogo di personale della *Committente*, sia esso di Direzione o di sorveglianza, non limita né riduce la piena ed incondizionata responsabilità dell'Impresa. Il personale della *Committente* è incaricato unicamente del controllo della corretta esecuzione del servizio sulla base delle norme che regolano il presente Capitolato.

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 15 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

#### ART. 28 CONDOTTA DEL SERVIZIO

L'*Impresa* avrà facoltà di sviluppare il servizio nel modo che riterrà più opportuno, al fine di eseguirlo perfettamente secondo i termini contrattuali.

La *Committente* verificherà l'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato e, qualora riscontrasse deficienze o inadempienze da parte dell'*Impresa*, si riserva il diritto di sospendere il pagamento delle fatture ed eventualmente di risolvere il contratto nel rispetto delle modalità e dei termini previsti negli articoli precedenti.

Dovrà essere consegnato ai tecnici della *Committente* Il programma di lavoro per la giornata successiva, riportante la disponibilità e dislocazione e l'orario di lavoro del personale nell'arco della giornata .

L'*Impresa* resta comunque unica responsabile di eventuali disfunzioni dovute a propria carenza di programmazione.

#### ART. 29 ACCETTAZIONE, QUALITÀ E IMPIEGO DEI MATERIALI E DELLE ATTREZZATURE NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attrezzature, i macchinari, gli utensili, i materiali da impiegarsi nell'esecuzione del servizio, saranno a carico dell'*Impresa* che sarà altresì responsabile per qualsiasi danno che venisse arrecato a persone e cose dai propri dipendenti nello svolgimento del servizio. I materiali occorrenti per l'esecuzione del servizio saranno approvvigionati dall'*Impresa* presso fornitori di fiducia. Resta inteso che la *Committente*, si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione di quei prodotti che si riscontrassero qualitativamente non soddisfacenti, nocivi o dannosi per l'ambiente alle persone e alle cose, nonché la sostituzione di eventuali macchinari rumorosi o non conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

In particolare, l'*Impresa* dovrà garantire per tutta la durata del contratto, la continua disponibilità in efficienza degli automezzi indicati nella terza parte del presente capitolato.

La *Committente* si riserva insindacabilmente il diritto di non ammettere od escludere dal servizio automezzi, mezzi d'opera ed attrezzature ritenuti non rispondenti alle caratteristiche di cui al punto precedente, oltre che alle normative in vigore, soprattutto in materia ambientale e sicurezza, mediante comunicazione scritta. Detti automezzi, mezzi d'opera, e attrezzature, potranno riprendere il servizio solo dopo il ripristino e la verifica del Responsabile Procedimento.

#### ART. 30 PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'*Impresa* dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento del servizio.

L'*impresa* dovrà comunicare al Responsabile Procedimento:

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 25/11/2014</b>	<b>PAG. 16 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

- a) il CCNL applicato al personale impiegato nel servizio,
- b) l'elenco nominativo del personale impiegato , le relative qualifiche ed i relativi turni;
- c) l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze,
- d) preventivamente le sostituzioni del personale.
- e) le mansioni di ciascuna persona in servizio.

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento del servizio, inclusi gli eventuali soci-lavoratori:

- dovrà applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nella zona di svolgimento dei servizi;
- inoltre dovrà provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- *L'Impresa* è altresì tenuta a rispettare i contratti ed eventuali accordi collettivi vigenti nella zona di svolgimento dei servizi relativi alla riassunzione del personale che in precedenza svolgeva il medesimo servizio per conto di altro datore di lavoro;
- provvede all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della L. 12/3/1999, n. 68;
- dovrà provvedere a formare ed informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione dei servizi e alle misure di protezione e prevenzione da adottare;
- dovrà provvedere a formare ed informare il personale relativamente agli aspetti ambientali che verranno comunicati dalla Committente;
- dovrà provvedere a sostituire tempestivamente il personale indesiderato a causa del comportamento tenuto nei confronti dell'utenza e/o del personale della *Committente*.

Il personale preposto al servizio è obbligato a presentarsi ai clienti in divisa o con abbigliamento decoroso e dovrà esporre in maniera evidente sul vestiario il tesserino di riconoscimento.

È fatto inoltre rigoroso obbligo a tutto il personale dell'Impresa di mantenere la massima riservatezza sui dati oggetto del servizio . La violazione di tale obbligo comporterà la risoluzione del contratto.

Tutto il personale che esegua compiti che possono causare uno o più impatti ambientali significativi (così come evidenziato nell'analisi ambientale relativa al servizio in oggetto che verrà fornita dalla Committente) dovrà avere acquisito la competenza necessaria mediante adeguata formazione.

La *Committente* si riserva di controllare le registrazioni relative a tali competenze.

La Committente è estranea ad ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Impresa ed il personale impiegato nel servizio.

Lo sciopero è regolato dalla L. 12/6/90 n. 146. In caso di proclamazione di sciopero del personale dipendente, *l'Impresa* si impegna a garantire la presenza di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

#### ART. 31 CONTROLLI DA PARTE DELLA COMMITTENTE

Al *Responsabile Procedimento*, o suo incaricato, è demandato il compito di effettuare tutti i necessari controlli dei servizi svolti affinché gli stessi siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al contratto.

	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> 2 <b>Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00</b>	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 17 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

In particolare il *Responsabile Procedimento*, o suo incaricato, ha il compito di:

- impartire, tramite appositi "disposizioni di servizio" le necessarie istruzioni e prescrizioni tecniche all' *Impresa*;
- controllare, durante l'esecuzione del servizio, la piena rispondenza dell'operato dell' *Impresa* alle disposizioni previste dal presente Capitolato;
- vigilare sulla qualità del servizio svolto dall' *Impresa* e accertarne la conformità alle buone regole d'arte;
- ordinare, se ricorrono le condizioni, la sospensione e la ripresa del servizio.

Il *Responsabile Procedimento* ed i tecnici da questi incaricati avranno diritto di accedere in qualsiasi momento nelle zone/aree di intervento in cui opera l' *Impresa* per effettuare i controlli ritenuti necessari.

Il *Responsabile Procedimento* ed i tecnici da questi incaricati avranno diritto di accedere in qualsiasi momento ai documenti che attestino la corretta gestione ambientale da parte dell'impresa per effettuare i controlli ritenuti necessari.

Il *Responsabile Procedimento* potrà documentare per iscritto il controllo effettuato.

Tutte le incombenze relative alla gestione del servizio e delle squadre, alla sorveglianza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e di quanto previsto dal Piano di Sicurezza presentato dall' *Impresa* sono di esclusiva competenza e responsabilità dell' *Impresa*.

Tutte le incombenze relative alla gestione del servizio e delle squadre, alla sorveglianza sul rispetto delle norme sulla sicurezza e di quanto previsto dal Piano di Sicurezza presentato dall' *Impresa* sono di esclusiva competenza e responsabilità dell' *Impresa*.

#### ART. 32 ESTENSIONE TERRITORIALE DEL CONTRATTO

La *Committente* si riserva la facoltà di estendere il servizio oggetto del presente capitolato nell'ambito del territorio gestito dalla *Committente* stessa alle stesse condizioni tecnico-economiche del presente capitolato.

#### ART. 33 ESECUZIONE VERIFICA E ULTIMAZIONE DELL'INTERVENTO

1. I servizi sono seguiti dal Responsabile del procedimento.
2. Le fatture relative ai servizi erogati, prima di essere ammesse al pagamento, devono essere sottoposte alle necessarie verifiche per accertare se, per quantità e qualità, corrispondano alle condizioni di esecuzione e agli accordi presi.
3. La fattura dovrà essere accompagnata dal modello CONTR.SERVIZI redatto dal Responsabile del Procedimento che attesta la congruità dei servizi resi e la corrispondenza della stessa con gli accordi contrattuali

Ed inoltre entro 20 giorni dall'ultimazione di forniture, deve essere redatta l'attestazione di regolare esecuzione modello CONTR.SERVIZI da unire alla relativa pratica.

L'attestazione di regolare esecuzione riporta, ai sensi dell'art. 325 del DPR 207/2010:

- a) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- b) l'indicazione dell'esecutore;
- c) il nominativo del direttore dell'esecuzione;



	<b>CAPITOLATO DI SERVIZI DI DERATTIZZAZIONE NEI COMUNI DI RICCIONE, MISANO ADRIATICO E CATTOLICA</b>		
	<b>REVISIONE</b> <b>2</b> Modello: CAP- SERV 40.000- 208.999,00	<b>DEL 20/06/2016</b>	<b>PAG. 19 DI 19</b>
	<b>CAPITOLATO E DISCIPLINARE</b>		

Sono contrattualmente vincolanti tutte le norme vigenti in materia di servizi pubblici e in particolare:

- - il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50– Codice dei Contratti;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- - il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, con i relativi allegati.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'articolo 1341/2° comma del codice civile si approvano espressamente i seguenti articoli:

Art. 01 - Oggetto e durata del servizio

Art. 04 - Ammontare del contratto;

Art. 07 - Garanzie e coperture assicurative;

Art. 09 - Revisione prezzi;

Art. 10 - Modalità di pagamento

Art. 11 - Penali;

Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 19 - Risoluzione del contratto;

Art. 23 - Foro competente.

*La Committente*

*L'Impresa*

.....

.....

A integrazione del contratto sottoscritto le parti, come sopra emarginate, convengono e fissano i pagamenti a 60 giorni d.f.f.m. dalla presentazione delle fatture.

Letto, confermato e sottoscritto, Riccione,

*La Committente*

*L'Impresa*

.....

.....